



Общество с ограниченной ответственностью
"Региональный институт постдипломного образования"
445037, Самарская область, г Тольятти, Новый проезд, д. 8
Тел: +7 993 250 08 08, e-mail: Office@ripodpo.ru

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

дополнительной профессиональной образовательной программы повышения
квалификации

«Управление персоналом»

Цель - повышение профессионального уровня, совершенствование имеющихся и получение новых компетенций, обеспечивающих выполнение нового вида управленческой деятельности в области управления персоналом и оформления трудовых отношений

Категория слушателей - лица, имеющие среднее профессионально или высшее профессиональное образование.

Возможное наименование должности: специалист по персоналу

Срок обучения – 144 часа (-ов)

Форма обучения - с применением дистанционных образовательных технологий

№ п/п	Наименование разделов и дисциплин	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			Лекции	СРС	
1	Концепция управления персоналом организации	12	12	-	-
2	Система управления персоналом	12	12	-	-
3	Обеспечение персоналом: подбор и отбор персонала	18	18	-	-
4	Обучение, оценка и аттестация персонала	24	24	-	-
5	Мотивация персонала. Корпоративная культура и внутренние коммуникации	18	18	-	-
6	Особенности регулирования трудовых отношений	22	22	-	-
7	Организация работы кадровой службы и документационное обеспечение работы с персоналом	18	18	-	-
8	Организация операционного и стратегического управления персоналом	18	18	-	-
	Итоговая аттестация	2		2	Зачет
	Итого	144	142	2	

Режим занятий – определяется совместно с заказчиком (не менее 6 часов в день)



УТВЕРЖДАЮ
Директор ООО «РИПО»

Овченков В.Г.

04.08.2025